

LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO STATALE "ARIOSTO - SPALLANZANI"

Piazzetta Pignedoli, 2 42121 REGGIO EMILIA (R.E.) - Tel. 0522 438046 - 0522 438841

Via Franchetti, 3 42121 REGGIO EMILIA (R.E.) - Tel. 0522 442124

E-mail: [segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.it](mailto:segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.it) Home page: [www.liceoariostospallanzani-re.edu.it](http://www.liceoariostospallanzani-re.edu.it)

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA  
DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Reggio Emilia, 29 marzo 2024

All'albo on line di istituto

Al sito web di istituto

**OGGETTO: DECRETO PER L'AVVIO DELLA PRIMA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL  
CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DOCENZA E TUTORAGGIO PER I CORSI  
"DIDATTICA DIGITALE PER IL FUTURO: NANOLABS, FISICA E DIGITAL  
HUMANITIES"**

**Titolo avviso/decreto**

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

**Descrizione avviso/decreto**

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

**Importo assegnato**

50.278,89 €

**Linea di investimento**

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

**Codice avviso**

M4C1I2.1-2023-1222

**Titolo del progetto**

Didattica digitale per il futuro: nanolabs, fisica e digital humanities

CUP F84D23005170006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CNLL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CNLL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, recante *“Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”* e, in particolare, l'articolo 21;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii;*

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 concernente *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;*

**TENUTO CONTO** del Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/ 21 del 14 luglio 2021;

**VISTO** in particolare, Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro

il 31 dicembre 2024). M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico M4C1I2.1-2023-1222

- VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione 08 agosto 2022, n.218 concernente “*Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024). M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico M4C1I2.1-2023-1222;*
- ACCERTATO** che l’Istituzione scolastica, essendo beneficiaria delle risorse di cui al D.M 218/2022, per un importo pari ad 50.278,89 €, ha necessità di costituire un gruppo di lavoro per organizzare le attività formative;
- VISTE** le circolari del Ministero dell’Economia e delle Finanze Ragioneria generale dello Stato;
- VISTA** la nota del M.I. n.107624 del 21/12/2022 ad oggetto “*Istruzioni operative*” PNRR Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024). M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico M4C1I2.1-2023-1222
- VISTA** la nota del M.I.M. del 21/02/2023 prot. n. 4134 avente per oggetto “*Piano Nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR). Elementi di supporto*”;
- VISTO** il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica in data 3 gennaio 2024 e restituito firmato da Unità di Missione con nota protocollo n: 21372 del 18 febbraio 2024
- VISTO** il P.T.O.F. dell’Istituto 2022/2025 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n° 2 del 17 dicembre 2021
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n.2 del 29 gennaio 2024
- TENUTO CONTO** della delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 14 marzo 2024 di approvazione dell’incarico di RUP per le fasi della programmazione e progettazione relative al progetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4:

ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

**ACCERTATA** la necessaria disponibilità finanziaria nel Programma Annuale, esercizio finanziario 2024: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio nell’ambito della missione 4 - componente 1 del piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’UE- NEXT GENERATION UE del 14 marzo 2024 delibera n° 2

**VISTA** la delibera del 6 dicembre 2023 del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto dal titolo “Didattica digitale per il futuro: nanolabs, fisica e digital humanities” e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F, nell’ambito del PNRR “Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024)”.

**ACQUISITO** il Codice Unico di Progetto (CUP) n. **F84D23005180006**

**VISTO** il decreto prot. N° 2029 del 21 marzo 2024 dal quale risulta che il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art.5 della legge 241/1990 e dell’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 del progetto in parola è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rossella Crisafi, figura apicale in organico alla struttura del liceo classico scientifico “Ariosto Spallanzani” di Reggio Emilia;

**TENUTO CONTO** della costituzione del team di progetto, i cui membri sono stati selezionati tramite procedura protocollo n° 1891 del 16 marzo 2024

**DECRETA**

si autorizza l'avvio di una prima procedura di selezione prioritariamente rivolta al personale interno e in seconda istanza ad esperti esterni per il conferimento degli incarichi di docenza e tutoraggio per i corsi predisposti dal tema di progetto infunzione della realizzazione del progetto "Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024)"

**Importo assegnato**

50.278,89 €

**Linea di investimento**

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

**Codice avviso**

M4C1I2.1-2023-1222

**Titolo del progetto**

Didattica digitale per il futuro: nanolabs, fisica e digital humanities

CUP F84D23005170006

Il Responsabile del procedimento della procedura in parola ai sensi della legge 241/1990 è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rossella Crisafi.

Tutte le informazioni e i documenti relativi al suddetto progetto saranno pubblicati in apposita sezione dedicata sul sito della scuola nonché su "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di gara e contratti" sottosezione "PNRR".

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE  
PER FIGURE DI DOCENTI ESPERTI e DI TUTOR**

*Secondo l'allegato planning:*

<b>TIPOLOGIA DI ATTIVITA' FORMATIVAE FINALITA'</b>	<b>N. PERCORSI</b>	<b>NUMERO E TIPOLOGIADI ESPERTI E TUTOR RICHIESTI</b>	<b>Articolazi one del percorso</b>	<b>N.Ore</b>	<b>Compensi</b>
Approfondimento della lingua inglese su testi letterari	1	Approfondimento della lingua inglese su testi letterari n°1 DOCENTE n° 1 TUTOR	Interventi pomeridiani	14 h distribuite nell'arco dell'a.s. 24/25, 1,5/2 h ad incontro	122 euro orario per formatore, 34 euro orario per il tutor
Laboratorio di Fisica, nuovi strumenti	1	Sperimentazione con la nuova strumentazione di laboratorio n°1 DOCENTE n° 1 TUTOR	Interventi pomeridiani	Massimo 16 ore, da aprile 2024 fino a maggio 2025, 2 h ad incontro	122 euro orario per formatore, 34 euro orario per il tutor
I materiali intelligenti e le nanoparticelle nei laboratori di chimica e fisica.	1	Sperimentazioni nei laboratori di chimica e fisica con smart materials e le nanoparticelle; N.1 DOCENTE N.1 TUTOR	Interventi pomeridiani	8 ore per ogni edizione da settembre 2024, 2 o 4 h ad incontro	122 euro orario per formatore, 34 euro orario per il tutor
Le nanoscienze: un esempio di integrazione laboratoriale tra le scienze	1	L'integrazione dei laboratori di scienze e chimica con le nanotecnologie N.1 DOCENTE N.1 TUTOR	Interventi pomeridiani	8 ore da settembre 2024, 2 o 4 h ad incontro	122 euro orario per formatore, 34 euro orario per il tutor

Bio Informatica	1	Corso introduttivo alla bioinformtica N.1 DOCENTE  N.1 TUTOR	Interventi pomeridiani	8 ore; due incontri entro maggio 2024, due incontri nell'a.s. 2024/2025 (massimo fino a maggio 2025), 2h ad incontro	122 euro orario per formatore,  34 euro orario per il tutor
Digital Humanities	1	Formazione alle digital Humanities N.1 DOCENTE  N.1 TUTOR	Interventi pomeridiani	8 ore; da settembre 2024 a maggio 2025	122 euro orario per formatore, 34 euro orario per il tutor
Formazione sulle metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie (team digitale)	1	Formazione sulle metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con N.1 DOCENTE N.1 TUTOR	Per il personale ATA in orario di servizio	20 ore a percorso, distribuite nell'arco dell'a.s., anche fino a maggio 2025, 2 o 3 h ad incontro	122 euro orario per formatore, 34 euro orario per il tutor

### Articolo 1 - Ordine di selezione

**Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2>P3):**

P1. Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;

P2. Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;

P3. Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

## **Articolo 2 – Interventi previsti**

Gli interventi previsti sono come da planning.

## **Articolo 3 – Requisiti di ammissione**

Gli aspiranti, oltre ai titoli culturali e professionali di cui sopra, debbono possedere alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda, i seguenti requisiti di accesso:

- a) Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadini di un paese di lingua inglese;
- b) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 66 e 3 mesi;
- c) Godimento dei diritti politici, tenuto conto anche di quanto disposto dalla legge 16/1992, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le Regioni e gli Enti locali;
- d) Per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, posizione regolare nei confronti di tale obbligo (art. 2, c. 4, DPR 693/1996 e L. 226/2005);

### **Non possono partecipare alla procedura:**

- e) Coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico se cittadini italiani;
- f) Coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g) Coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, c. 1, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 3 del 10/01/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari previste dal vigente contratto collettivo nazionale del comparto "Scuola" (licenziamento con preavviso o licenziamento senza preavviso) o nella sanzione disciplinare delle destituzioni;
- h) Coloro che si trovino in una delle condizioni ostative di cui alla L. 16/1992;
- i) Coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- j) Coloro che siano sottoposti a procedimenti disciplinari e/o penali in corso.

I Formatori, al momento della presentazione della domanda dovranno dichiarare:

- di essere in grado di gestire tutte le attività formative, teoriche e pratiche;
- la piena disponibilità e compatibilità oraria a raggiungere le sedi formative e accettare le condizioni previste dal presente avviso;

I requisiti saranno accertati sulla base del curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione, nel quale dovranno essere indicate in modo chiaro e preciso le esperienze maturate con specifico riferimento alle Aree tematiche.

Tutti i candidati sono ammessi alla presente procedura con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Istituto può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione in qualsiasi momento.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio preventivo di detta autorizzazione.

Nel caso di più domande verrà prodotta un elenco di formatori. Pur essendo un unico elenco, i nominativi **non saranno** individuati in base alla posizione occupata nello stesso. **L'Albo sarà uno strumento di consultazione utilizzato al fine di poter procedere con trasparenza all'individuazione motivata del formatore, che sarà ritenuto in grado di gestire nel modo più adeguato l'attività formativa.**

#### **Articolo 4 – Prestazioni richieste all'esperto formatore**

- la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- la collaborazione con il Team di progetto e con i dipartimenti disciplinari e i consigli di classe;
- la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- Il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

#### **Articolo 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art.3, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE e per alcuni percorsi prevedendo le specifiche di cui all'art 3, lett. b).

**FIGURA DI FORMATORE ESPERTO**

Criteri	punteggio
Laurea magistrale specifica per il settore;	Pt. 20  • voto da 66 a 80 Punti 12  • voto da 81 a 90 Punti 14  • voto da 91 a 100 Punti 16  • voto da 100 a 110 Punti 18  • voto 110/110 e lode Punti 20
Altra laurea pertinente	Pt. 5
Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici (punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di punti 5)	Pt. 5
Docenza a tempo determinate o indeterminato negli istituti scolastici (punti 1 per annualità completa fino ad un massimo di punti 12)	Pt. 12
Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento (punti 1 per corso fino a un massimo di punti 3)	Pt. 3
Incarichi di docenza in attività formative dirette al personale docente svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 10)	Pt. 10
Docenza universitaria nel settore di pertinenza (punti 2 per anno accademico fino a un max di punti 10)	Pt. 10
Pubblicazioni in ambito educativo dotate di codice ISBN (punti 1 per ogni pubblicazione fino a un max di punti 5)	Pt. 5

**FIGURA DI TUTOR**

Laurea magistrale specifica per il settore;	Pt. 20  • voto da 66 a 80 Punti 12  • voto da 81 a 90 Punti 14  • voto da 91 a 100 Punti 16  • voto da 100 a 110 Punti 18  • voto 110/110 e lode Punti 20
Altra laurea pertinente	Pt. 5
Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici (punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di punti 5)	Pt. 5
Docenza a tempo determinate o indeterminato negli istituti scolastici ( punti 1 per annualità completa fino ad un massimo di punti 12)	Pt 12
Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento (punti 1 per corso fino a un massimo di punti 3)	Pt. 3
Incarichi di docenza in attività formative dirette al personale docente svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 10)	Pt. 10

**DOCENTE MADRELINGUA****TITOLI DI ACCESSO**

<p>Laurea riferibile al tipo di insegnamento richiesto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• voto da 66 a 80 Punti 12</li> <li>• voto da 81 a 90 Punti 14</li> <li>• voto da 91 a 100 Punti 16</li> </ul>
---

- voto da 100 a 110 Punti 18
- voto 110/110 e lode Punti 20

### ALTRI TITOLI

#### **Altri titoli: di studio, culturali, professionali ed accademici**

Diploma di livello universitario in lingua e letteratura italiana conseguito nei paesi di lingua italiana o inglese Punti 5

Abilitazione all'insegnamento della lingua straniera (inglese) nella scuola secondaria di 2° grado in Italia e/o paesi anglofoni Punti 6

Dottorato di ricerca Punti 3

Diplomi di perfezionamento per l'insegnamento Punti 5

### ESPERIENZE LAVORATIVE

Incarichi di docenza presso scuole statali o paritarie in corsi di lingua inglese Punti 2 per ogni anno fino a un max di Punti 16

Altre esperienze di insegnamento presso enti pubblici o privati fino a Punti 2 (0,50 per ogni mese) per ogni corso, per un max di Punti 8

Precedenti esperienze di preparazione degli esami di certificazione internazionale Punti 2 per ogni esperienza significativa fino ad un massimo di punti 10

Precedenti esperienze di esaminatore/esaminatrice certificazione internazionale Punti 2 per ogni esperienza significativa, per un max di punti 10

### Art. 6 – Modalita' di partecipazione

Tutti gli interessati potranno presentare la loro candidatura **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 13 aprile** in uno dei seguenti modi:

- a) brevi manu presso la Segreteria di Reggio Emilia, sita in Piazzetta Pignedoli,2 Reggio Emilia;

- b) mezzo posta, indirizzata al DS del Liceo classico-scientifico “Ariosto-Spallanzani” Piazzetta Pignedoli, 242121 Reggio Emilia, (NON farà fede la data del timbro postale, ma la data di protocollo di arrivo), in busta chiusa indicando espressamente, oltre i dati del mittente, la dicitura “Selezione Esperto docente e tutor PNRR DM 66”.
- c) via PEO o PEC agli indirizzi [segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.it](mailto:segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.it) oppure [repc030008@pec.istruzione.it](mailto:repc030008@pec.istruzione.it)

I documenti richiesti per la candidatura sono i seguenti:

- a) Domanda di partecipazione utilizzando il modello allegato (ALLEGATO 1).
- b) Curriculum vitae;
- c) Dichiarazione assenza incompatibilità ( ALLEGATO 2)
- d) Dichiarazione dei titoli ( ALLEGATO 3)
- d) Fotocopie di un documento di riconoscimento in corso di validità debitamente firmato.

Quanto premesso, nel caso di partecipazione di professionisti facenti parte di una Associazione o Ente, si intende riferito sia al legale rappresentante che ai formatori.

L’invio/consegna della domanda sarà ad esclusivo rischio del candidato, con la precisazione che qualora la domanda stessa, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine precedentemente indicato, il candidato sarà escluso dal procedimento. **Non si terrà conto delle domande che dovessero pervenire oltre il termine indicato.**

La domanda deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Nella domanda di partecipazione dovranno essere dichiarati il possesso dei requisiti di cui all’art. 2, nonché le esperienze professionali e gli altri titoli valutabili ai sensi del presente bando di selezione. In particolare:

- a. Dati anagrafici
- b. Cittadinanza
- c. Residenza
- d. Titoli di studio (tipo, anno di conseguimento, istituto rilasciante, estremi dell’eventuale provvedimento di equipollenza o di equiparazione)
- e. Godimento dei diritti politici
- f. Assenza di condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- g. Idoneità al servizio al quale la selezione si riferisce
- h. Mancanza di situazione di cui all’art. 2, comma 5, lettere e), f), g), h), i), j)

La domanda, inoltre, dovrà essere corredata:

- a. esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni
- b. dettagliato Curriculum Vitae e Professionale, **in formato europeo, datato e sottoscritto**, in cui siano espressamente indicati i titoli culturali e professionali da valutare in base ai criteri individuati nella presente procedura. Si precisa che il Curriculum presentato sarà pubblicato nella sezione “Bandi e gare” di questo Istituto e vi rimarrà per l’intera durata di validità dell’Albo Formatori

Prima del conferimento dell’incarico, questo Istituto, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000, provvederà al controllo della veridicità in merito a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione. In caso di esito negativo, l’interessato perde il diritto ad ottenere l’incarico.

#### **Articolo 5 – Pubblicazione**

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all’Albo on-line del sito web dell’Istituto raggiungibile all’indirizzo <https://ariostospallanzani-re.registroelettronico.com/albo/>

L’affissione all’Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 5 giorni successivi, decorso il quale l’elenco diviene definitivo.

#### **Articolo 6 – Ricorsi**

Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all’Albo.

#### **Articolo 7 - Trattamento dei dati personali e disposizioni finali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell’aspirante. L’interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Responsabile del procedimento è il direttore dei servizi generali ed amministrativi.

Per ogni informazione in merito, gli interessati possono rivolgersi, previo appuntamento telefonico, all’ufficio del DSGA tel. 0522 438841

Titolare del trattamento è il Liceo classico-scientifico “Ariosto-Spallanzani” nella persona del legale rappresentante, dirigente scolastico Rossella Crisafi.

Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente al domicilio dell’esperto prescelto e

pubblicato all’Albo sul sito dell’Istituto [www.liceoariostospallanzani-re.edu.it](http://www.liceoariostospallanzani-re.edu.it).

L’Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Il presente avviso sarà pubblicato all’ALBO dell’Istituto e sul SITO WEB della Scuola all’indirizzo [www.liceoariostospallanzani-re.edu.it](http://www.liceoariostospallanzani-re.edu.it)

#### **Articolo 8– Attribuzione dell’incarico**

L’attribuzione dell’incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L’incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, in orario al di fuori da quello di servizio.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell’incarico decorre dall’atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell’Azione in questione.

#### **Articolo 9 – Compenso**

**Per lo svolgimento dell’incarico di DOCENTE ESPERTO è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari euro 122,00 a ora, lordo stato. Per lo svolgimento dell’incarico di TUTOR è previsto un compenso orario pari a euro 34,00 a ora, lordo stato.**

L’attività dovrà risultare da registri didattici e di presenza e/o da documentazioni su piattaforma PNRR, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell’effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla

medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

### **Articolo 10 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO/R.U.P.

Prof.ssa Rossella Crisafi